

ПОЛИТИКА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ на „НЕКСТ ЛЕВЪЛ ФИТНЕС“ ООД във връзка със спортно събитие „Next Level and Flais Fitness Camp“

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

„НЕКСТ ЛЕВЪЛ ФИТНЕС“ ООД, ЕИК: 204479347, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Симеоновско шосе“ 35, ет. 3 („Администраторът“), обработва лични данни на физически лица във връзка с организацията и провеждането на спортни събития, включително „Next Level and Flais Fitness Camp“.

Личните данни се събират директно от субектите чрез попълване на онлайн форма за регистрация.

II. КАТЕГОРИИ ДАННИ, ЦЕЛИ, СРОКОВЕ И ПРАВНИ ОСНОВАНИЯ

Администраторът обработва лични данни в съответствие с принципите на законосъобразност, добросъвестност и прозрачност, както и при спазване на принципа за ограничение на съхранението.

1. Данни за идентификация и контакт (име, фамилия, телефон, имейл)

Целта на събирането и обработването на този тип данни е свързана с регистрацията за участие, комуникация, организация на събитието.

Личните данни за идентификация и контакт се обработват активно за целите на регистрацията и комуникацията с участника до приключване на събитието и окончателното уреждане на отношенията, но не повече от 6 месеца след това. Основанието, на което обработваме тези данни е чл. 6, пар. 1, б. „б“ GDPR – предприемане на стъпки за сключване и изпълнение на договор.

Данните, обработвани с цел защита от правни претенции, ще бъдат съхранявани от нас до изтичане на 5-годишния давностен срок за предявяване на правни претенции съгласно Закона за задълженията и договорите. До тях ще имат достъп единствено ограничен брой служители на Некст Левъл, които ще имат право да ги достъпват само при възникване на правен спор. Основанието, на което обработваме тези данни е чл. 6, пар. 1, б. „е“ GDPR – легитимен интерес.

В рамките на регистрацията може да бъде предоставена информация за възраст на дете единствено с цел организация на детски активности. Тази информация не позволява идентификация на конкретно дете и не се обработва като лични данни.

2. Данни за плащания и счетоводна информация

Целта на събирането и обработването на този тип данни е нуждата от счетоводна отчетност, издаване на фактури и финансов контрол.

Срокът ни за съхранението им е 10 години съгласно Закона за счетоводството

Основанието, на което обработваме тези данни е чл. 6, пар. 1, б. „в“ GDPR – законово задължение.

3. Данни за предпочитания (тип стая, треньор, източник на информация и др.)

Целта на събирането и обработването на този тип данни е организация на настаняването и логистика на събитието.

Срокът ни за съхранението им е до 6 месеца след приключване на събитието.

Основанието, на което обработваме тези данни е чл. 6, пар. 1, б. „е“ GDPR – легитимен интерес за качествено изпълнение.

III. ЗАДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ДАННИТЕ

Предоставянето на лични данни е доброволно, но е необходимо за участие в събитието. При непредоставяне на задължителните данни регистрацията не може да бъде обработена и не можете да вземете участие в организираното от нас събитие.

IV. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ДАННИ НА ТРЕТИ ЛИЦА

Личните данни могат да бъдат предоставяни на:

- „МАКСИ ПАРК ХОТЕЛ“ ЕООД – за целите на настаняване, изхранване и обработка на плащания. След получаването им, хотелът действа като самостоятелен администратор на лични данни.
- Доставчици на технически услуги (напр. Google Forms) – за събиране и съхранение на данните. Тези доставчици действат като обработващи или подобработващи.

Данните, съхранявани в Google Forms, се изтриват в срок до 3 месеца след приключване на събитието.

V. ПРЕДАВАНЕ НА ДАННИ ИЗВЪН ЕС

Данните се обработват и съхраняват в рамките на Европейското икономическо пространство. В ограничени случаи, при използване на външни технически платформи (напр. Google Forms) за събиране на данни, е възможно част от обработването да се извършва извън Европейския съюз.

В тези случаи Администраторът гарантира, че се прилагат подходящи мерки за защита на личните данни, включително стандартни договорни клаузи, одобрени от Европейската комисия.

VI. СИГУРНОСТ НА ДАННИТЕ

Администраторът прилага подходящи технически и организационни мерки за защита на личните данни срещу неоторизиран достъп, загуба, неправомерно разкриване или злоупотреба.

VII. АВТОМАТИЗИРАНО ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ

Администраторът не извършва автоматизирано вземане на решения или профилиране по смисъла на GDPR.

VIII. ПРАВА НА СУБЕКТИТЕ НА ДАННИ

Всяко лице има право:

- на достъп до личните си данни;
- на коригиране на неточни или непълни данни;
- на изтриване („право да бъдеш забравен“);
- на ограничаване на обработването;
- на възражение срещу обработването;
- на преносимост на данните;
- да оттегли съгласието си по всяко време (когато обработването се основава на съгласие);
- право на жалба.

Жалби могат да бъдат подавани до: Комисия за защита на личните данни (КЗЛД) – www.crdp.bg

IX. КОНТАКТИ

Можете да се свържете с нас по всички въпроси относно обработването на Вашите лични данни, включително във връзка с упражняването на Вашите права, описани в настоящата Политика, по един от следните начини:

- По пощата – на адрес: гр. София 1700, бул. Симеоновско шосе 35, ет.3.
- По имейл – на следния имейл адрес: info@nextlevelclub.bg
- По телефона – на телефон +359884 584 448, +359878 357 485

За да упражните Вашите права, свързани със защитата на личните данни, е достатъчно да ни изпратите изявление, което следва да съдържа най-малко:

- Вашето име, адрес и други идентификационни данни, които да ни позволят да Ви идентифицираме по еднозначен начин;
- Описание на искането Ви;
- Предпочитана форма на комуникация.

X. АКТУАЛИЗАЦИИ

Настоящата политика може да бъде актуализирана при промени в законодателството или дейността на Администратора.

Последна актуализация: 25.03.2026 г.